

**Общество с ограниченной ответственностью
«Группа Содружество»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

Е.П. Карпова

«11» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурном подразделении – Учебном центре
Общества с ограниченной ответственностью
«Группа Содружество»**

г. Москва
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения – Учебного центра в составе Общества с ограниченной ответственностью «Группа Содружество» (далее – Учебный центр, ООО «Группа Содружество»). Разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», внутренними локальными нормативными актами ООО «Группа Содружество» и иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Учебный центр не является юридическим лицом, создается для решения вопросов организации и реализации дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеразвивающих программ, основных программ профессионального обучения.

Учебный центр приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии на образовательную деятельность.

1.3. Учебный центр создается согласно штатному расписанию ООО «Группа Содружество», и оснащается оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями учебного процесса и охраны труда.

2. Цели и задачи Учебного центра

2.1 Учебный центр создан в целях оказания услуг по дополнительному образованию взрослых, дополнительному профессиональному образованию и профессиональному обучению.

2.2. Задачи деятельности Учебного центра:

-реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования;

-реализация общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования взрослых;

- реализация образовательных программ профессионального обучения;

- консультационные услуги;
- разработка методической, справочной и учебной литературы;
- обеспечение и материально-техническое оснащение образовательного процесса;
- обеспечение необходимыми для образовательного процесса помещениями;
- обеспечение образовательного процесса квалифицированными преподавателями;
- подбор квалифицированных преподавателей;
- разработка и внедрение современных технических средств обучения;
- осуществление иных видов деятельности, направленных на достижение уставных целей и не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учебным центром только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Учебный центр самостоятельно планирует и осуществляет образовательный процесс, выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ.

3.2. Образовательный процесс может осуществляться как на платной, так и на безвозмездной основе.

3.3. При зачислении обучающегося между ним и ООО «Группа Содружество» заключается договор, регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия договора.

3.4. Набор в учебные группы осуществляется до начала учебного процесса.

3.5. Занятия в Учебном центре проводятся круглогодично. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей образовательной программы. Занятия в Учебном центре проводятся по расписанию, исходя из специфики каждой специализации и возможностей структурного подразделения.

Занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально.

Количество учащихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Учебного центра.

3.6. Обучение в Учебном центре проводится в очной, очно-заочной и заочной (с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий) формах в соответствии с образовательными программами.

3.7. Установлен следующий режим занятий:

- продолжительность академического часа – 45 минут;
- предельная дневная нагрузка - не более 10 (десяти) академических часов;
- возможно проведение занятий в дневное и вечернее время, праздничные и выходные дни.

3.8. Обучение ведется на русском языке.

3.9. В Учебном центре устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, консультация, практика. Возможно использование и других видов занятий.

3.10. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам промежуточной аттестации (тесты, опросы) и итоговой аттестации (тестирования, экзамены). Основная система оценок успеваемости – балльная (возможно использование зачетной системы). Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми

комиссиями, составы которых утверждаются Директором ООО «Группа Содружество».

3.11. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного образца.

3.12. Обучающиеся обязаны посещать все занятия предлагаемого курса.

3.13. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава и внутренних локальных нормативных актов.

3.14. Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:

- по заявлению обучающегося;
- за невыполнение учебных заданий, неуспеваемость;
- регулярное нарушение учащимся учебной дисциплины, учебного плана, своих учебных обязанностей, правил внутреннего распорядка (в том числе однократное грубое нарушение). При отчислении учащегося оплата, внесенная им за обучение, возврату не подлежит, если иное не предусмотрено договором, документ об образовании не выдается, возможно получение справки о прослушанных дисциплинах.

4. Управление Учебным центром

4.1. Управление Учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ООО «Группа Содружество», в котором он организован.

4.2. Общее руководство деятельностью Учебного центра осуществляет Директор ООО «Группа Содружество», который:

- без доверенности действует от имени Учебного центра, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- выдает доверенности на право совершения отдельных действий от имени Учебного центра, в том числе доверенности с правом передоверия;

- издает приказы о назначении на должности работников Учебного центра, об их переводе и увольнении, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- проводит подбор кадров, определяет их функциональные обязанности, осуществляет расстановку педагогических и других кадров в рамках утвержденного штатного расписания;
- принимает на работу и увольняет педагогический и обслуживающий персонал в рамках утвержденного штатного расписания;
- осуществляет организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы и учебные планы;
- разрабатывает и утверждает рабочие программы учебных курсов и дисциплин;
- осуществляет разработку и утверждает правила внутреннего распорядка Учебного центра, иные локальные нормативные акты;
- заключает договоры и выдает доверенности;
- определяет мероприятия по совершенствованию учебного процесса;
- утверждает учебные пособия и методические материалы.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учебного центра

5.1. Штатная структура Общества в целом утверждается Директором ООО «Группа Содружество».

5.2. Учебный центр не имеет собственную смету доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете ООО «Группа Содружество» и оплачиваются из соответствующего бюджета.

5.3. Прекращение деятельности Учебного центра путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа Директора ООО

«Группа Содружество» путем внесения изменений в штатное расписание Общества.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются Директором ООО «Группа Содружество» и действуют до замены их новым.

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учебного центра и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.