

**Общество с ограниченной ответственностью
«Группа Содружество»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «Группа Содружество»

/ Карпова Е.П.

«11» января 2021 г.



**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Организационно-управленческая деятельность в государственных
учреждениях»**

г. Москва
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
УЧЕБНЫЙ ПЛАН	10
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	11
РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН	12
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ.....	16
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	19

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Нормативную правовую основу разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организационно-управленческая деятельность в государственных учреждениях» и (далее – программа) составляют:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 N ВК-1032/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов");
- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министром образования и науки №ДЛ-1/05вн от 22.01.2015 г.

Программа составлена в соответствии с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, необходимых для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Цель: приобретение и совершенствование компетенции, приобретенной в рамках полученного ранее профессионального образования, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Категория слушателей – руководители государственных и муниципальных организаций, учреждений, государственные гражданские служащие и кадровый резерв на замещение этих должностей.

Примечание: к освоению образовательной программы допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Содержание и последовательность изложения материала программы повышения квалификации определяется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, требованиями к итоговой аттестации и к уровню подготовки лиц, успешно освоивших программу.

Срок обучения: 72 академических часа.

Форма обучения: очная, или заочная с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

Форма обучения: очная – обучение с отрывом от производства, которое предполагает обязательное посещение аудиторных занятий (лекций, практических занятий, итоговой аттестации), проходящих по расписанию, утвержденному директором ООО «Группа Содружество».

Заочная – обучение без отрыва от производства, которое предполагает освоение лекционного и практического материала (аудиторного материала) слушателем в рамках внеаудиторной (самостоятельной работы) в режиме off-line в системе электронного обучения на образовательной платформе «Онлайн Академия», в объеме, предусмотренном для очной формы обучения.

Текущий контроль проводится посредством учета и контроля посещаемости – периода нахождения на занятиях / в системе электронного обучения.

Промежуточный контроль знаний, полученных слушателем посредством очного или самостоятельного обучения, осуществляется в форме опроса на наиболее актуальные темы раздела дисциплины программы.

Итоговая аттестация (экзамен)

К итоговой аттестации допускаются слушатели, прошедшие промежуточную аттестацию.

Итоговая аттестация проводится преподавателями в форме экзамена. Форма проведения экзамена – устные ответы на вопросы в экзаменационном билете при очной форме обучения или в форме теста при заочной форме обучения с использованием электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий. Результаты выпускных экзаменов определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или в форме «сдано/не сдано» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих экзаменационных комиссий или посредством почтовых отправок.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ:

ответы на вопросы / вопросы самоконтроля в системе ЭО / ДОТ:

Оценка экзамена (стандартная)	Требования к знаниям
<i>Зачтено или 5 «отлично»</i>	ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников; при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата; ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.
<i>Зачтено или 4 «хорошо»</i>	ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников; при ответе используется терминология соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата; ответы на во-

	прос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы
<i>Зачтено или 3 «удовлетворительно»</i>	в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы; при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки; представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации; при ответе используется терминология и дается её определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков); ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение; личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать
<i>Не зачтено или 2 «неудовлетворительно»</i>	обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой образовательной программы; при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников; представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации; при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство; ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение

Тестирование:

Процент результативности (правильных ответов при выполнении тестовых заданий)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (оценка)	Вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
66 - 90	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Организационно-педагогические условия реализации программы

Организационно-педагогическими условиями подготовки слушателей по программе, обеспечивающими интенсификацию данного процесса, являются: открытость образовательной среды дополнительного профессионального образования для внедрения инноваций в процесс подготовки слушателей; отбор и структурирование содержания образования подготовки в соответствии с интегративно-моделирующими основаниями;

интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки слушателей с использованием современных технологий обучения; регулярное изменение характера деятельности в процессе подготовки с опорой на личный опыт обучающихся, их индивидуальную мотивационную направленность; организация самостоятельной работы обучающихся как средство формирования профессиональных компетенций; уровень профессиональной компетенции преподавателей, обеспечивающих процесс подготовки слушателей в системе дополнительного профессионального образования.

Образовательная среда организации позволяет обеспечить профессиональную подготовку слушателей по выбранной программе в соответствии с их способностями и возможностями; их готовность к выполнению разнообразных профессиональных функций, творческой самореализации и социальной адаптации в предстоящей деятельности. Образовательный процесс подготовки открыт для внедрения различного рода инноваций, способствующих его интенсификации.

На уровне технологии обучения организационно-педагогическим условием является интегративно-дифференцированная организация занятий в процессе подготовки кадров в системе дополнительного профессионального образования с использованием современных технологий обучения. Интегративно-дифференцированная организация занятий предполагает помимо очного обучения, также использование в процессе подготовки слушателей обучение в системе электронного обучения или ДОТ различных методов и приемов обучения в зависимости от целей, специфики учебной дисциплины, периода обучения и особенностей обучающихся, а также оптимальное сочетание на отдельных этапах занятия различных форм работы. Взаимопомощь, взаимопомощь, взаимопомощь, самоконтроль и взаимоконтроль развиваются у слушателей при организации самостоятельной познавательной деятельности.

Реализация программы обеспечивается доступом каждого слушателя к учебным материалам, формируемым по полному перечню дисциплин программы.

Учебный процесс построен на основе учебного плана, который включает в себя: лекции по всем дисциплинам курса и охватывает все дисциплины учебного плана.

Обучение с применением электронного обучения / дистанционных образовательных технологий (ДОТ) по программе основывается на off-line занятиях – самостоятельной работе слушателей, с использованием возможностей Интернет, в том числе с возможностью оказания технической поддержки в режиме on-line, а также с использованием почтовых электронных отправок.

Виды учебной деятельности и работы

Виды учебной деятельности При очной форме обучения		Виды учебной деятельности обучающихся при заочной форме обучения посредством использования ЭО / ДОТ	
		On-line В режиме реального времени	Off-line Самостоятельная
1.	Лекции	-	CD-диск, видеолекции и лекции-презентации, вебинары в записи)
2.	Практические занятия	-	Изучение учебно-методических материалов в различном исполнении; выполнение контрольных, расчетно-практических и расчетно-графических, тестовых и иных заданий; работа с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийны-

			ми электронными учебниками, практикумами; работа с базами данных удаленного доступа)
3.	Консультации (индивидуальные) * вне сетки учебных занятий	chat- конференции, видеоконференции	Электронная почта, форум
4	Промежуточный контроль (зачет)	-	Ответы на вопросы самоконтроля в режиме off-line
5	Итоговый контроль (экзамен)	-	Тестирование в режиме off-line

Для реализации программы задействован следующий кадровый потенциал:

- Преподаватели учебных дисциплин – обеспечивается необходимый уровень компетенции преподавательского состава, включающий образование в области изучаемой образовательной программы / соответствующей дисциплины программы; использование при изучении программы эффективных методик преподавания, предполагающих решение слушателями ситуационных задач, контрольных вопросов.
- Административный персонал – обеспечивает условия для эффективной работы педагогического коллектива, осуществляет контроль и текущую организационную работу.
- Информационно-технологический персонал – обеспечивает функционирование информационной структуры (включая ремонт техники, оборудования, иного технического обеспечения образовательного процесса, поддержание сайта и т.п.).

При освоении материала посредством электронной информационно-образовательной среды ООО «Группа Содружество» использует закрытый персонализированный режим – предоставляемый посредством индивидуальных логина и пароля для каждого из обучаемых. Данный раздел после идентификации под учётной записью содержит всю совокупность образовательных и контрольных материалов, предусмотренных программой обучения. Логин и пароль предоставляются каждому из слушателей после зачисления слушателей на обучение в соответствии с приказом директора.

Непосредственное предоставление учебных материалов на персональных компьютерах построено на HTML формате, что обеспечивает высочайшую степень совместимости отображаемых учебных материалов вне зависимости от применяемого интернет браузера, его версии и операционной системы компьютера, а так же быструю загрузку и небольшой потребляемый интернет трафик у слушателей.

HTML – стандартизированный язык гипертекстовой разметки (соответствует международному стандарту ISO 8879), обеспечивающем отображение любых информационных материалов (текстовая, графическая, аудио-, видео- и смешанная информация). Язык HTML интерпретируется браузерами; полученный в результате интерпретации форматированный текст, графическая и иная информация отображаются на экране монитора компьютера или мобильного устройства.

ООО «Группа Содружество» посредством регистрации и предоставления индивидуальных логина и пароля, обеспечивает каждому слушателю в течение всего периода обучения доступ к электронной информационно-образовательной среде «Онлайн Академия», а именно в определённый раздел (учебный курс) содержащий все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочей программе дисциплин (модулей), в объеме, необходимом для их освоения.

Системой электронного обучения «Онлайн Академия», посредством установления определённых сроков действия логина и пароля, для каждого из слушателей/групп слуша-

телей устанавливаются фиксированные сроки (даты начала и окончания обучения), определяемые настоящей учебной программой и договором на обучение.

Доступ слушателя к информационным материалам – текстовой, графической, аудио-, видео- информации по программе обеспечивается через сеть «Интернет» в режиме 24 часа в сутки без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг посредством регистрации и предоставления индивидуальных логина и пароля.

ООО «Группа Содружество» доводит до поступающих информацию об обязанностях слушателей при освоении программы использовать свой персональный компьютер/ноутбук с доступом к сети интернет в соответствии с рекомендованными техническими параметрами:

- Операционная система – ОС семейства Windows 7, 8, 8.1.
- Офисные приложения – MS Office;
- Скорость доступа к сети Интернет не менее 750 кБит/сек;
- Наличие установленного флэш-плеера в веб браузере (Adobe Flash Player не ниже 11 версии);
- Наличие звуковой карты;
- Наличие подключенных наушников или колонок.

Требования к материально-техническому обеспечению при очном освоении материала:

1. Перечень нормативной документации.
2. В проведении лекционных и практических занятий используется материально-техническое обеспечение:
 - Учебная аудитория;
 - Персональные компьютеры;
 - Доска;
 - Столы и стулья;
3. Электронные презентационные материалы по темам:
 - Основы охраны труда;
 - Основы управления охраной труда в организации;
 - Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности;
4. Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации.
5. Тематические плакаты об охране труда.
6. Тематические плакаты по оказанию первой помощи.
7. Наглядные пособия по изучаемой программе.

Планируемые результаты освоения программы:

В результате изучения образовательной программы слушатели должны:

Знать (обладать общими компетенциями ОК):

- законодательство в сфере социального обслуживания;
- принципы, структура, функции и методы в сфере управления социальной работы
- методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями;
- делопроизводство и документооборот в государственных учреждениях.

Уметь (обладать профессиональными компетенциями ПК):

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных программ;
- организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
- применять основные экономические методы для управления государственным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных активов;
- определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

Владеть:

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

Удостоверение о повышении квалификации выдается при успешном освоении программы в целом.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

При освоении программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Организационно-управленческая деятельность в государственных учреждениях»

№ п/п	Наименование учебных дисциплин	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практ. занятия	
1.	Управление в системе социальной работы	32	32		
2.	Регулирование и контроль в системе социальной работы	36	36		
3.	Итоговая аттестация	4		4	экзамен
ИТОГО:		72	68	4	

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Организационно-управленческая деятельность в государственных учреждениях»

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, тем	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практ. занятия	
1.	Управление в системе социальной работы	32	32		
1.1	Законодательство в сфере социального обслуживания	8	8		
1.2	Принципы, структура, функции и методы в сфере управления социальной работы	12	12		
1.3	Технологии социальной работы с различными категориями граждан	12	12		
2.	Регулирование и контроль в системе социальной работы	36	36		
2.1	Прогнозирование и моделирование как методологическая основа совершенствования социальной работы	16	16		
2.2	Документационное обеспечение деятельности персонала в учреждениях социальной защиты	12	12		
2.3	Контроль и оценка деятельности организации социального обслуживания	8	8		
3.	Итоговая аттестация	4		4	экзамен
ИТОГО:		72	68	4	

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Организационно-управленческая деятельность в государственных учреждениях»

Наименование учебных дисциплин	Всего, ак. час	Дни освоения программы Очная форма обучения								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Управление в системе социальной работы	32	8	8	8	8					
Регулирование и контроль в системе социальной работы	36					8	8	8	8	4
Итоговая аттестация	4									4

Наименование учебных дисциплин	Всего, ак. час	Дни освоения программы Off-line								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Управление в системе социальной работы	32	Самостоятельное освоение материала off-line								
Регулирование и контроль в системе социальной работы	36	Самостоятельное освоение материала off-line								
Итоговая аттестация	4									4 тестирование

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление в системе социальной работы»

Содержание и последовательность изложения материала

№ п/п	Наименование тем	Всего, ак. час	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.1	Законодательство в сфере социального обслуживания	8	8		
1.2	Принципы, структура, функции и методы в сфере управления социальной работы	12	12		
1.3	Технологии социальной работы с различными категориями граждан	12	12		
	Итого	32	32		

Тема 1.1. Законодательство в сфере социального обслуживания

Перечень федеральных законодательных актов, регулирующих сферу социального обслуживания.

Тема 1.2. Принципы, структура, функции и методы в сфере управления социальной работы

Понятие управления. Особенности социального управления. Социальная проблема. Социальное управление в истории человечества.

Тема 1.3. Технологии социальной работы с различными категориями граждан

Социальная защита населения. Назначение системы социальной защиты населения. Основные принципы социальной защиты. Факторы, формирующие систему социальной защиты. Функции системы социальной защиты. Основная цель социальной защиты. Социальная защита населения в кризисных условиях. Социальная работа. Объекты управления в системе социальной защиты населения. Основные функции органов социальной защиты населения на федеральном уровне. Функции органов социальной защиты на региональном (местном) уровне. Задачи модернизационного развития системы социальной защиты.

**Рабочая программа учебной дисциплины
«Регулирование и контроль в системе социальной работы»**

Содержание и последовательность изложения материала

№ п/п	Наименование тем	Всего, ак. час	В том числе		Форма контроля
			лекции	Практические занятия	
2.1.	Прогнозирование и моделирование как методологическая основа совершенствования социальной работы	16	16		
2.2.	Документационное обеспечение деятельности персонала в учреждениях социальной защиты	12	12		
2.3.	Контроль и оценка деятельности организации социального обслуживания	8	8		
	Итого	36	36		

Тема 2.1. Прогнозирование и моделирование как методологическая основа совершенствования социальной работы

Методологические основы социального предвидения. Система: понятие, сущность, признаки, состав и структура. Классификация и иерархия систем. Понятие и сущность системного подхода к познанию и управлению социальной работы.

Сущность системного анализа. Аспекты системного анализа. Системно-информационный аспект анализа. Системно-компонентный аспект анализа. Системно-структурный аспект анализа. Системно-функциональный аспект анализа. Системно-интегративный аспект анализа. Системно-коммуникационный аспект анализа.

Общие проблемы исследования в социальной работе. Теоретические основы составления программы исследования. Основные элементы, этапы и процедуры разработки программы исследования. Определение проблемной ситуации и формулирование проблемы. Выбор тематики, объекта и предмета исследования. Определение целей и задач исследования. Интерпретация основных понятий. Системный анализ объекта исследования. Выдвижение гипотез.

Социальное прогнозирование. Прогностика и футурология - научные дисциплины о закономерностях разработки прогнозов. Теоретические основы социального прогнозирования. Понятие социального прогноза. Типология прогнозов. Способы и методы разработки прогнозов. Технология прогнозирования. Римский клуб и его роль в исследовании проблематики будущего.

Моделирование в социальной работе. Понятие, сущность и виды моделирования. Виды и функции моделирования. Понятие и виды моделей. Этапы разработки модели.

Социальное проектирование. Теоретические основы социального проектирования. Понятие социального проекта. Типы социальных проектов. Методика социального проектирования.

Программирование в социальной работе. Понятие и сущность программирования. Виды программ. Этапы разработки программы. Понятие и технология разработки программ развития учреждения.

Образовательное проектирование. Понятие образовательное проектирование и виды проектов. Понятие образовательное проектирование и виды проектов. Образовательная технология разработки и реализации детских проектов. История создания методов проектов. Применение метода проектов на современном этапе.

Обеспечивающие технологии проектирования. Управленческие технологии подготовки кадров для проектировочной деятельности. Технология формирования команды проектировщиков. Технология работы со специалистами по повышению уровня проектной деятельности. Фандрайзинг.

Тема 2.2. Документационное обеспечение деятельности персонала в учреждениях социальной защиты

Документооборот в учреждениях социальной защиты. Состав управленческих документов.

Этапы документооборота. Доставка служебной корреспонденции. Прием, первоначальная обработка. Регистрация и распределение поступившей корреспонденции. Виды регистрационного учета. Исполнение документов. Оформление реквизитов в процессе подготовки документов.

Тема 2.3. Контроль и оценка деятельности организации социального обслуживания

Обзор Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации". Статья 23.1. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания.

Приказ Минфина России от 07.05.2019 N 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требования к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации». Состав информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, включая единые требования к такой информации, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Порядок размещения информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Требования к качеству, удобству и простоте поиска информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения

информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ

1. Конституция Российской Федерации, http://docs.cntd.pl/document/konstitucii_a-rossiiskoi-federacii.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. <http://docs.cntd.ru/document/901807667>.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации, <http://docs.cntd.ru/document/901807664/>
4. Уголовный кодекс Российской Федерации, статья 143 «Нарушение правил охраны труда». <http://docs.cntd.ru/document/9017477>.
5. Федеральный закон от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
7. Приказ Минтруда России от 17.12.2020 № 918н «Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания»
8. Приказ Минтруда России от 30.07.2014 № 500н «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг»
9. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 939н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»
10. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»
11. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 938н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания»
12. Постановление Правительства РФ от 01.12.2014 № 1285 «О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг»
13. Постановление Правительства РФ от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций-исполнителей общественно полезных услуг»
14. Федеральный закон от 19.12.2016 № 449-ФЗ «О внесении изменений в статью 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях»
15. Приказ Минтруда России от 28.03.2014 N 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»
16. Приказ Минтруда России от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»
18. Указ Президента Российской Федерации от 08.08.2016 № 398 «Об утверждении приоритетных направлений деятельности в сфере оказания общественно полезных услуг»
19. Федеральный закон от 03.07.2016 № 287-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О некоммерческих организациях" в части установления статуса некоммерческой организации - исполнителя общественно полезных услуг»
20. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 940н
21. Постановление Правительства РФ от 24 ноября 2014 г №1239 "Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет»

22. Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 № 1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»

23. Приказ Минтруда России от 17 ноября 2014 №886н "Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)

24. Приказ Минтруда России от 06.11.2014 № 870н «Об утверждении Порядка направления граждан в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием»

25. Постановление Правительства РФ от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»

26. Приказ Минтруда России от 18 сентября 2014 №651н «Об утверждении порядка осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в субъектах Российской Федерации, а также форм документов, необходимых для осуществления такого мониторинга»

27. Приказ Минтруда России от 13.08.2014 № 552н «Об утверждении рекомендуемых норм питания при предоставлении социальных услуг в стационарных условиях»

28. Приказ Минтруда России от 30 июля 2014 №425н «Об утверждении примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания»

29. Приказ Минтруда России от 30.07.2014 № 505н «Об утверждении рекомендуемых нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»

30. Приказ Минфина России от 07.05.2019 N 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требованиях к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации».

31. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

32. Исследования по общей теории систем. Сборник переводов/Общ. ред. и вступ. ст. В.Н. Садовского и Э.Г. Эдина. - М., 1969.

33. Симонов В.П. Педагогический менеджмент: 50 НОУ-ХАУ в области управления образовательным процессом. - М.: Педагогическое общество России, 1999.

34. Шамова Т.И., Третьяков П.И., Капустин Н.П. Управление образовательными системами / Под ред. Т.И. Шамовой. М.: ВЛАДОС, 2001.

35. Основы социального управления / Под ред. В.Н. Иванова. – М.: Высшая школа, 2001.

36. Стратегическое управление образовательным учреждением / Под общ. ред. Н.О. Вербицкой. - Екатеринбург: Изд-во Дома учителя, 2002.

37. Патрушев В.И. Основы общей теории социальных технологий. – М.: ИКАР, 2008.

38. Афанасьев В.Г. Системность и общество. - М.: Просвещение, 1980.

39. Стратегическое управление образовательным учреждением/Под общ. ред.

- Н.О. Вербицкой. – Екатеринбург: Изд-во Дома учителя, 2002.
40. Бестужев-Лада И.В., Наместникова Г.А. Социальное прогнозирование. Курс лекций. - М.: Педагогическое общество России, 2002. - 392с.
 41. Краткий экономический словарь /Под ред. Ю.А. Белика и др. – М.: Политиздат, 1987. – 399 с.
 42. Сафронова В.М. Прогнозирование и моделирование в социальной работе. М.: АСАДЕМА, 2002. – 192 с.
 43. Современная энциклопедия социальной работы / Под ред. В.И. Жукова. – М.: РГСУ, 2008.
 44. Тощенко Ж.П. Социология. Общий курс. 2-е изд. - М.: Прометей, 1998. – 511 с.
 45. Кузнецов О.В., Иванов А.В. Основы социального управления/Под ред. проф. Е.Д. Богатырева. - М.: Финакадемия, 2008.
 46. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. - М.: Дело, 1994.-692с.
 47. Технологии социальной работы/Под ред. проф. Е.И. Холостовой. – М.: ИНФРА – 2002.
 48. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология. - М.: СИНТЕГ, 2007. – 271.
 49. Луков В. А. Социальное проектирование. – М.: Изд-во Моек, гуманитар.-социальн. академии: Флинта, 2003. — 240 с.
 50. Социологический энциклопедический словарь/Под ред. академика РАН Г.В.Осипова. - М.: Изд во «Норма», 2000.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
Экзаменационные билеты для итоговой проверки знаний по
дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Организационно-управленческая деятельность в государственных учреждениях»
очной формы обучения

БИЛЕТ № 1

1. Определенное целостное образование, основными компонентами которого являются люди, их нормы, связи и отношения – это...
2. Как называется совокупность природных условий и социальных общностей, среди которых пребывает, функционирует и развивается данная система?
3. Социальная защита населения в кризисных условиях перехода к рыночным отношениям состоит из элементов...
4. Формирование системы социальной защиты вызвано факторами...
5. Система принципов, методов, законодательно установленных государством социальных гарантий, мероприятий и учреждений, обеспечивающих предоставление оптимальных условий жизни, удовлетворение потребностей, поддержание жизнеобеспечения и деятельного существования личности, различных социальных категорий и групп – это...

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Тест для итоговой проверки знаний по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Организационно-управленческая деятельность в государственных учреждениях» заочной формы обучения с применением электронного обучения / дистанционных образовательных технологий

1. Определенное целостное образование, основными компонентами которого являются люди, их нормы, связи и отношения – это...
 - а) **социальная система**
 - б) населенный пункт
 - в) государственная структура
2. Как называется совокупность природных условий и социальных общностей, среди которых пребывает, функционирует и развивается данная система?
 - а) **Среда**
 - б) Инфраструктура
 - в) Социальное обеспечение
3. Социальная защита населения в кризисных условиях перехода к рыночным отношениям состоит из элементов...
 - а) социальная помощь, обеспечение в денежной или натуральной форме, в виде услуг или льгот, предоставляемых с учетом социальных гарантий, законодательно установленных государством
 - б) совокупность социальных услуг, медико-социальная, социально-экономическая, социально-бытовая, социально-психологическая, социально-педагогическая и иная поддержка человека со стороны государственных и негосударственных структур в период его кризисного состояния, в сложных жизненных ситуациях
 - в) **всех перечисленных**
4. Формирование системы социальной защиты вызвано факторами...
 - а) изменение форм собственности и увеличение удельного веса частной собственности на средства производства
 - б) изменение системы распределения материальных благ и услуг и формирование новых отношений между членами общества в процессе их присвоения
 - в) отчуждение производителя от средств производства, связанное непосредственно с категорией удовлетворения потребностей человека (материальных, социальных, экономических, духовных, культурных) и выражением интересов личности (уровень заработной платы), решением целого ряда социальных проблем (безработицы, гарантии социальной защиты в старости, необходимого уровня расходов на образование, медицинское обслуживание, возможности получения прибыли в виде дивиденда на акции и др.)
 - г) социальное расслоение общества
 - д) обеспечение законодательной основы защиты прав и свобод человека
 - е) **всеми перечисленными**
5. Система принципов, методов, законодательно установленных государством социальных гарантий, мероприятий и учреждений, обеспечивающих предоставление оптимальных условий жизни, удовлетворение потребностей, поддержание жизнеобеспечения и деятельного существования личности, различных социальных категорий и групп – это...
 - а) **социальная защита населения**

- б) пенсионная система
- в) социальная реабилитация